



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUROTO, S.H., M.M.**

Jabatan : **Camat Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **Dr. H. RENDRA KRESNA**

Jabatan : **Bupati Malang**

Selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dr. H. RENDRA KRESNA

SUROTO, S.H., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19610219 198103 1 007

**PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN DAU
TAHUN 2018**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	Persentase peningkatan partisipasi Masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	95 %
2.	Meningkatnya kelancaran proses Administrasi Kependudukan	Persentase peningkatan kelancaran proses Administrasi Kependudukan a. Pengantar KTP b. Pengantar KK c. Surat Pindah (Mutasi Penduduk)	100 % 100 % 100 %
3.	Meningkatnya keaktifan Siskamling	Persentase Peningkatan Keaktifan Siskamling	96 %

Program	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 297.587.000,00	APBD
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 84.440.500,00	APBD
3. Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 37.192.500,00	APBD
4. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 6.600.000,00	APBD
5. Peningkatan Pelayanan Kecamatan	Rp. 89.180.000,00	APBD
JUMLAH	Rp. 515.000.000,00	

Malang, Januari 2018

BUPATI MALANG,

CAMAT DAU,

Dr. H. RENDRA KRESNA

SUROTO, S.H., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19610219 198103 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATANDAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIS KECAMATAN ESELON III-b

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NEPO MARIS, S.PD., M.M.**

Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **SUROTO, S.H., M.M.**

Jabatan : **Camat Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SUROTO, S.H., M.M.

Pembina Tingkat I

NIP. 19610219 198103 1 007

NEPO MARIS, S.PD., M.M.

Pembina

NIP. 19631116 199002 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SEKRETARIS KECAMATAN
ESELON III-b**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan produktifitas Kinerja Aparatur Kecamatan sehingga pelayanan kepada masyarakat semakin baik	<ul style="list-style-type: none"> - PersentaseTingkat Kehadiran PNS lingkup Kecamatan - PersentaseTingkat kelancaran administrasi keuangan - Persentase Jumlah dokumen perencanaan dan laporan Kinerja tahunan yang berkualitas baik 	<p style="text-align: center;">80%</p> <p style="text-align: center;">100 %</p> <p style="text-align: center;">100%</p>

Program	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 297.587.000,00	APBD

CAMAT DAU,

Dau, Januari 2018
SEKRETARIS KECAMATAN,

SUROTO, S.H., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19610219 198103 1 007

NEPO MARIS, S.PD., M.M.
Pembina
NIP. 19631116 199002 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SEKRETARIS KECAMATAN
ESELON III-b**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan produktifitas Kinerja Aparatur Kecamatan sehingga pelayanan kepada masyarakat semakin baik	- PersentaseTingkat Kehadiran PNS lingkup Kecamatan	80 %
		- PersentaseTingkat kelancaran administrasi keuangan	100 %
		- Persentase Jumlah dokumen perencanaan dan laporan kinerja tahunan yang tepat waktu dan berkualitas baik	100 %
		-	

Program	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 297.587.000,00	APBD
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 84.440.500,00	APBD
3. Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp 37.192.500,00	APBD
4. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp 6.600.000,00	APBD
5. Peningkatan Pelayanan Kecamatan	Rp 89.180.000,00	APBD
JUMLAH	Rp 515.000.000,00	APBD

\

CAMAT DAU,

Dau, Januari 2018
SEKRETARIS KECAMATAN,

SUROTO, S.H., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19610219 198103 1 007

NEPO MARIS, S.PD., M.M.
Pembina
NIP. 19631116 199002 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 KASI PEMERINTAHAN ESELON IV-a

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HANI SISWONO, SE.**

Jabatan : **Kasi Pemerintahan Kecamatan Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **SUROTO, S.H., M.M.**

Jabatan : **Camat Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuilampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

SUROTO, S.H., M.M.

Pembina Tingkat I

NIP. 19610219 198103 1 007

HANI SISWONO, SE.

Penata Tingkat I

NIP. 19610202 198312 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASI PEMERINTAHAN
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Peningkatan kinerja pemerintah desa dan tata kelola keuangan desa yang transparan dan akuntabel	- Pembinaan perangkat desa	2 kali (10 Desa)
		- Pelaksanaan Musyawarah Desa (Musdes) tentang RPJMDes, APBDes, ADD/DD	1 kali (10 Desa)
2.	Tertib administrasi kependudukan	- Jumlah Laporan kependudukan (KTP, KK dan Mutasi)	12 Laporan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintah Desa/ Kelurahan	Rp 14.525.000,00	APBD

CAMAT DAU,

Da, Januari 2018
KASI PEMERINTAHAN,

SUROTO, S.H., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19610219 198103 1 007

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASI PELAYANAN PUBLIK
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Kasi Pelayanan Publik**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **SUROTO, S.H., M.M.**

Jabatan : **Camat Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuailampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SUROTO, S.H., M.M.

Pembina Tingkat I

NIP. 19610219 198103 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASI PELAYANAN PUBLIK
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi kependudukan, dan Pelayanan Perizinan.	- Jumlah kelancaran pelayanan administrasi kependudukan (KTP, KK dan Mutas) 1. Pengantar KTP 2. Pengantar KK 3. Mutasi Penduduk	- 2000 Pengantar KTP - 700 Pengantar KK - 450 Mutasi Penduduk
		- Jumlah Pelayanan Administrasi PATEN yang ditangani	80 perijinan PATEN

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Rp. 5.280.000,00	APBD

CAMAT DAU,

Da, Januari 2018
KASI PELAYANAN PUBLIK,

SUROTO, S.H., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19610219 198103 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.idWebsite: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARIAM ULFA, SIP.**

Jabatan : **Kasi Kesejahteraan Sosial Kecamatan Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **SUROTO, S.H., M.M.**

Jabatan : **Camat Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dau, Januari 2018

Pihak Pertama,

SUROTO, S.H., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19610219 198103 1 007

MARIAM ULFA, SIP.
Penata Tingkat I
NIP. 19610127 198202 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL
ESELON IV-a

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Fasilitasi program kesejahteraan sosial bagi masyarakat kurang mampu	- Jumlah laporan distribusi Raskin	12 Laporan
		- Monitoring dan fasilitasi program jaminan kesehatan	4 Laporan
		- Monitoring dan fasilitasi Program Keluarga Harapan (PKH)	4 Laporan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Rp. 14.525.000,00	APBD

CAMAT DAU,

SUROTO, S.H., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19610219 198103 1 007

Daun, Januari 2018

KASI KESOS,

MARIAM ULFA, SIP.
Penata Tingkat I
NIP. 19610127 198202 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASI KEAMANAN DAN KETERTIBAN UMUM
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERI KARYAWANTO**

Jabatan : **Kasi Keamanan dan Ketertiban UmumKecamatan Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **SUROTO, S.H., M.M.**

Jabatan : **Camat Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dau, Januari 2018

Pihak Pertama,

SUROTO, S.H., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19610219 198103 1 007

HERI KARYAWANTO
Penata Tingkat I
NIP. 19720507 199502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASI KEAMANAN DAN KETERTIBAN UMUM
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Situasi keamanan, ketertiban dan kenyamanan masyarakat yang dinamis dan kundusif.	- Pembinaan linmas -	50 linmas
		- Monitoring kegiatan siskamling	24 kali
		- Pelaporan periodik ipoleksosbud dan laporan cepat kejadian khusus	12 laporan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan	Rp 38.500.000,00	

CAMAT DAU,

SUROTO, S.H., M.M.

Pembina Tingkat I

NIP. 19610219 198103 1 007

Dau, Januari 2018

KASI TRANTIB,

HERI KARYAWANTO

Penata Tingkat I

NIP. 19720507 199502 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASI EKONOMI PEMBANGUNAN DAN
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD LUTHFI DAYROBI, S.E., M.M.**
Jabatan : **Kasi Ekonomi Pembangunan dan
Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **SUROTO, S.H., M.M.**
Jabatan : **Camat Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuailampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SUROTO, S.H., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19610219 198103 1 007

AHMAD LUTHFI DAYROBI, S.E., M.M.
Penata Tingkat I
NIP. 19680809 199502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASI EKONOMI PEMBANGUNAN DAN
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbang.	- Jumlah usulan dalam Musrenbangdes	40 usulan
		- Jumlah usulan dalam Musrenbangcam	20 usulan
2.	Penyerapan Dana DD dan ADD pada pembangunan desa	- Jumlah Monitoring Pembangunan di desa yang terealisasi	3 kali (10 desa)

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pembinaan Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 16.350.000,00	APBD

Daun, Januari 2018

CAMAT DAU,

**KASI EKBANG DAN PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT,**

SUROTO, S.H., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19610219 198103 1 007

AHMAD LUTHFI DAYROBI, S.E., M.M.
Penata Tingkat I
NIP. 19680809 199502 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASUBAG. PERENCANAAN,
EVALUASI DAN PELAPORAN
ESELON IV-b**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RUDY PRASETYO, A.Md.**
Jabatan : **Kasubag. Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
Kecamatan Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **NEPO MARIS, S.PD., M.M.**
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuilampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

PihakKedua,

Pihak Pertama,

NEPO MARIS, S.PD., M.M.
Pembina
NIP. 19631116 199002 2 002

RUDY PRASETYO, A.Md.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19671019 199403 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASUBAG. PERENCANAAN,
EVALUASI DAN PELAPORAN
ESELON IV-b**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Kualitas penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan	- Jumlah dokumen perencanaan.	3 dokumen
		- Jumlah dokumen laporan yang disusun.	5 dokumen

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp. 14.764.000,00	APBD

Dau, Januari 2018

SEKRETARIS KECAMATAN,

**KASUBAG PERENCANAAN,
EVALUASI DAN PELAPORAN,**

NEPO MARIS, S.PD., M.M.
Pembina
NIP. 19631116 199002 2 002

RUDY PRASETYO, A.Md.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19671019 199403 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN,
KEUANGAN DAN ASET
ESELON IV-b**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YULIA HENDRIATI, S.H.**
Jabatan : **Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **NEPO MARIS, S.PD., M.M.**
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

NEPO MARIS, S.PD., M.M.
Pembina
NIP. 19631116 199002 2 002

YULIA HENDRIATI, S.H.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19810730 201001 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN,
KEUANGAN DAN ASET
ESELON IV-b**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Disiplin Aparatur Kecamatan	- Jumlah Kehadiran PNS dalam 1 Tahun	3.456
		- Jumlah pelanggaran disiplin	< 5
2.	Tertib Administrasi Keuangan	- Dokumen laporan keuangan yang disusun dan benar	38 dokumen
3.	Tertib Administrasi Asset	- Jumlah Pemeliharaan kendaraan dinas	8 kendaraan
		- Jumlah asset yang terdokumentasi	96 asset

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan jasa Administrasi Keuangan	Rp. 31.620.000,00	APBD

SEKRETARIS KECAMATAN,

NEPO MARIS, S.PD., M.M.
Pembina
NIP. 19631116 199002 2 002

Dau, Januari 2018
**KASUBAG. UMUM,
KEPEGAWAIAN, KEUANGAN
DAN ASET,**

YULIA HENDRIATI, S.H.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19810730 201001 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
BENDAHARA PENGELUARAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **S A'I**
Jabatan : **Bendahara Pengeluaran**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **YULIA HENDRIATI, S.H.**
Jabatan : **Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuailampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

YULIA HENDRIATI, S.H.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19810730 201001 2 003

S A'I
Pengatur
NIP.19630810 200701 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
BENDAHARA PENGELUARAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Keuangan	Jumlah Pengajuan SPP GU, SPP UP, dan SPP LS	27 Dokumen
		Jumlah laporan pajak yang benar dan tepat waktu	8 kali
		Jumlah laporan SPJ yang tepat waktu	27 Dokumen

Dau, Januari 2018

**Kasubag. Umum,
Kepegawaian, Keuangan
dan Aset,**

Bendahara Pengeluaran,

**YULIA HENDRIATI, S.H.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19810730 201001 2 003**

**S A'I
Pengatur
NIP.19630810 200701 1 007**



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 BENDAHARA PENERIMAAN PATEN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan : **Bendahara Penerimaan Paten**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama :
Jabatan : **Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

YULIA HENDRIATI, S.H.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19810730 201001 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
BENDAHARA PENERIMAAN PATEN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Keuangan PATEN	Jumlah Laporan Keuangan	12 Laporan

Dau, Januari 2018

Bendahara Penerimaan Paten

**KASUBAG. UMUM,
KEPEGAWAIAN, KEUANGAN
DAN ASET**

**YULIA HENDRIATI, S.H.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19810730 201001 2 003**



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 PENGEMUDI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IMRON SOFI'I**

Jabatan : **Pengemudi**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **YULIA HENDRIATI, S.H.**

Jabatan : **Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

YULIA HENDRIATI, S.H.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19810730 201001 2 003

IMRON SOFI'I
Pengatur Muda
NIP : 19680829 200903 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PENGEMUDI**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Kelancaran Kegiatan Camat	- Jumlah kegiatan Camat yang dilayani	240 kali

Dau, Januari 2018

Pengemudi

**KASUBAG. UMUM,
KEPEGAWAIAN, KEUANGAN
DAN ASET**

**YULIA HENDRIATI, S.H.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19810730 201001 2 003**

**IMRON SOFI'I
Pengatur Muda
NIP : 19680829 200903 1 001**



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PENGELOLA SISTEM INFORMASI KEPENDUDUKAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUKROJI**
Jabatan : **Pengelola Sistem Informasi Kependudukan**
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **HANI SISWONO, SE**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001

MUKROJI
Pengatur
NIP : 19691201 200903 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PENGELOLA SISTEM INFORMASI KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Kependudukan	Jumlah dokumen pengantar KTP, KK dan Mutasi yang di entry Jumlah laporan penduduk dari Desa	2000 KTP 700 KK 450 mutasi 12 laporan

Dau, Januari 2018

KASI PEMERINTAH,

**Pengelola Sistem Informasi
Kependudukan,**

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001

MUKROJI
Pengatur
NIP : 19691201 200903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PENGELOLA DATA KEAMANAN DAN KETERTIBAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IRIANTO**
Jabatan : **Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban**
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **HERI KARYAWANTO**
Jabatan : **Kasi Keamanan dan Ketertiban Umum Kecamatan Dau**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

HERI KARYAWANTO
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19720507 199502 1 001

IRIANTO
Pengatur
NIP : 19620307 200604 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PENGELOLA DATA KEAMANAN DAN KETERTIBAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Laporan Ipolefksosbud	Jumlah laporan Ipoleksosbud yang benar	- 12 laporan

Dau, Januari 2018

**Kasi Keamanan dan Ketertiban
Kecamatan Dau,**

**Pengelola Data Keamanan dan
Ketertiban,**

**HERI KARYAWANTO
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19720507 199502 1 001**

**IRIANTO
Pengatur
NIP : 19620307 200604 1 006**



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 Polisi Pamong Praja

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan : **Polisi Pamong Praja**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **HERI KARYAWANTO**
Jabatan : **Kasi Keamanan dan Ketertiban Kecamatan Dau**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HERI KARYAWANTO
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19720507 199502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
POLISI PAMONG PRAJA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Laporan Keamanan Kecamatan	Jumlah laporan situasi wilayah	36 kali
2.	Pengamanan Asset Kantor	Jumlah piket rutin	36 kali
3.	Kelancaran berita phonogram	Jumlah berita yang diterima	36 kali

**Kasi Keamanan dan Ketertiban
Kecamatan Dau,**

Dau, Januari 2018

Polisi Pamong Praja,

**HERI KARYAWANTO
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19720507 199502 1 001**



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PENGADMINISTRASI PELAYANAN PUBLIK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BAMBANG TRI WASONO,S.H.**

Jabatan : **PengadministrasiPelayanan Publik**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **AHMAD LUTHFI DAYROBI, S.E., M.M**

Jabatan : **Kasi Ekbang dan Pemberdayaan Masyarakat**

Selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

AHMAD LUTHFI DAYROBI, S.E., M.M.

Penata Tingkat I

NIP. 19680809 199502 1 001

BAMBANG TRI WASONO,S.H.

Penata Tingkat I

NIP. 19631122 198703 1009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PENGADMINISTRASI PELAYANAN PUBLIK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi kependudukan, dan pelayanan perizinan rekomendasi dan isolasi	<ul style="list-style-type: none">- Jumlah pelayanan kependudukan yang dilayani- Jumlah rekomendasi pelayanan perizinan umum yang dilayani	<ul style="list-style-type: none">- Pengantar : KTP 2000, KK 700 dan Mutasi 450- 3 dokumen

Dau, Januari 2018

**Kasi Ekbang dan Pemberdayaan
Masyarakat,**

**Pengadministrasi Pelayanan
Publik,**

AHMAD LUTHFI DAYROBI, S.E., M.M.
Penata Tingkat I
NIP. 19680809 199502 1 001

BAMBANG TRI WASONO, S.H.
Penata Tingkat I
NIP. 19631122 198703 1009



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PENGELOLA PENGADUAN PUBLIK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **R.R.MARIA MADHALENA SS.**

Jabatan : **Pengelola Pengaduan Publik**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **AHMAD LUTHFI DAYROBI, S.E., M.M**

Jabatan : **Kasi Ekbang dan Pemberdayaan Masyarakat**

Selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

AHMAD LUTHFI DAYROBI, S.E., M.M.
Penata Tingkat I
NIP. 19680809 199502 1 001

R.R.MARIA MADHALENA SS.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19620602 199412 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PENGELOLA PENGADUAN PUBLIK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1..	Tertib administrasi kependudukan, pelayanan, perizinan dan pengelola pengaduan publik	- Jumlah draf pengelola pengaduan publik - Jumlah draf pelayanan administrasi PATEN yang ditangani	1 dokumen 3 dokumen

Dau, Januari 2018

**Kasi Ekbang dan Pemberdayaan
Masyarakat,**

Pengelola Pengaduan Publik

AHMAD LUTHFI DAYROBI, S.E., M.M.
Penata Tingkat I
NIP. 19680809 199502 1 001

R.R.MARIA MADHALENA SS.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19620602 199412 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUDHA WASTU PRAMUKA**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **HANI SISWONO, SE**
Jabatan : **KASI PEMERINTAHAN**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001

YUDHA WASTU PRAMUKA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi kependudukan	Menyusun dan menyiapkan draf materi/modul pembinaan perangkat desa	1 draf

KASI PEMERINTAH,

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001

Dau, Januari 2018

**PENGADMINISTRASI
PEMERINTAHAN,**

YUDHA WASTU PRAMUKA



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PRAMU KEBERSIHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOCH.SHOLEH**
Jabatan : **PRAMU KEBERSIHAN**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **YULIA HENDRIATI, S.H.**
Jabatan : **Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuilampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

YULIA HENDRIATI, S.H.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19810730 201001 2 003

MOCH.SHOLEH

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PRAMU KEBERSIHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Perkantoran	Jumlah tempat yang nyaman dan bersih di Lingkungan Kantor Kecamatan	Lingkungan Kantor
		Jumlah surat yang terdistribusi	10 Desa



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIS DESA MULYOAGUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOHAMMAD ARIFIN**
Jabatan : **SEKRETARIS DESA MULYOAGUNG**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **HANI SISWONO, SE**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001

MOHAMMAD ARIFIN
Pengatur
NIP. 19650828 200701 1 023

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SEKRETARIS DESA MULYOAGUNG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi kependudukan	Jumlah laporan kependudukan	12 laporan
2.	Tertib administrasi penyerapan Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD) pada pembangunan desa	Jumlah laporan pembangunan fisik Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD)	12 laporan
3.	Dokumen perencanaan dan pelaporan yang disusun dengan benar	Jumlah laporan dokumen perencanaan dan pelaporan antara lain : Jangka Menengah Desa (RPJMDes), Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (RAPBDes), Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Laporan realisasi APBDes, Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ), SPJ DD dan ADD	9 dokumen
4.	Monitoring dan pelaksanaan penarikan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Jumlah laporan pemasukan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	12 laporan
5.	Monitoring dan fasilitasi pelayanan program kesejahteraan sosial	Jumlah laporan distribusi Rastra	12 laporan

Dau, Januari 2018

KASI PEMERINTAH,

SEKRETARIS DESA MULYOAGUNG,

HANI SISWONO, SE.

Penata Tingkat I

NIP. 19610202 198312 1 001

MOHAMMAD ARIFIN

Pengatur

NIP. 19650828 200701 1 023



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIS DESA LANDUNGSARI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SISWONO**
Jabatan : **SEKRETARIS DESA LANDUNGSARI**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **HANI SISWONO, SE**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001

SISWONO
Pengatur
NIP.19630201 200701 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SEKRETARIS DESA LANDUNGSARI**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi kependudukan	Jumlah laporan kependudukan	12 laporan
2.	Tertib administrasi penyerapan Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD) pada pembangunan desa	Jumlah laporan pembangunan fisik Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD)	12 laporan
3.	Dokumen perencanaan dan pelaporan yang disusun dengan benar	Jumlah laporan dokumen perencanaan dan pelaporan antara lain : Jangka Menengah Desa (RPJMDes), Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (RAPBDes), Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Laporan realisasi APBDes, Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ), SPJ DD dan ADD	9 dokumen
4.	Monitoring dan pelaksanaan penarikan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Jumlah laporan pemasukan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	12 laporan
5.	Monitoring dan fasilitasi pelayanan program kesejahteraan sosial	Jumlah laporan distribusi Rastra	12 laporan

Dau, Januari 2018

KASI PEMERINTAH,

SEKRETARIS DESA LANDUNGSARI,

HANI SISWONO, SE.

Penata Tingkat I

NIP. 19610202 198312 1 001

SISWONO

Pengatur

NIP.19630201 200701 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SEKRETARIS DESA SUMBERSEKAR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINDA PERDANA**
Jabatan : **SEKRETARIS DESA SUMBERSEKAR**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **HANI SISWONO, SE**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001

RINDA PERDANA
Pengatur
NIP.19781130 200801 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SEKRETARIS DESA SUMBERSEKAR**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi kependudukan	Jumlah laporan kependudukan	12 laporan
2.	Tertib administrasi penyerapan Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD) pada pembangunan desa	Jumlah laporan pembangunan fisik Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD)	12 laporan
3.	Dokumen perencanaan dan pelaporan yang disusun dengan benar	Jumlah laporan dokumen perencanaan dan pelaporan antara lain : Jangka Menengah Desa (RPJMDes), Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (RAPBDes), Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Laporan realisasi APBDes, Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ), SPJ DD dan ADD	9 dokumen
4.	Monitoring dan pelaksanaan penarikan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Jumlah laporan pemasukan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	12 laporan
5.	Monitoring dan fasilitasi pelayanan program kesejahteraan sosial	Jumlah laporan distribusi Rastra	12 laporan

Dau, Januari 2018

KASI PEMERINTAH,

SEKRETARIS DESA SUMBERSEKAR,

HANI SISWONO, SE.

Penata Tingkat I

NIP. 19610202 198312 1 001

RINDA PERDANA

Pengatur

NIP.19781130 200801 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIS DESA TEGALWERU

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAJIR**
Jabatan : **SEKRETARIS DESA TEGALWERU**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **HANI SISWONO, SE**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001

MUHAJIR
Pengatur
NIP.19600628 200701 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SEKRETARIS DESA TEGALWERU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi kependudukan	Jumlah laporan kependudukan	12 laporan
2.	Tertib administrasi penyerapan Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD) pada pembangunan desa	Jumlah laporan pembangunan fisik Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD)	12 laporan
3.	Dokumen perencanaan dan pelaporan yang disusun dengan benar	Jumlah laporan dokumen perencanaan dan pelaporan antara lain : Jangka Menengah Desa (RPJMDes), Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (RAPBDes), Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Laporan realisasi APBDes, Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ), SPJ DD dan ADD	9 dokumen
4.	Monitoring dan pelaksanaan penarikan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Jumlah laporan pemasukan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	12 laporan
5.	Monitoring dan fasilitasi pelayanan program kesejahteraan sosial	Jumlah laporan distribusi Rastra	12 laporan

Dau, Januari 2018

KASI PEMERINTAH,

SEKRETARIS DESATEGALWERU,

HANI SISWONO, SE.

Penata Tingkat I

NIP. 19610202 198312 1 001

MUHAJIR

Pengatur

NIP.19600628 200701 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIS DESA PETUNGSEWU

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUPARDI**
Jabatan : **SEKRETARIS DESA PETUNGSEWU**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **HANI SISWONO, SE**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001

SUPARDI
Pengatur
NIP.19680313 200701 1 039

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SEKRETARIS DESA PETUNGSEWU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi kependudukan	Jumlah laporan kependudukan	12 laporan
2.	Tertib administrasi penyerapan Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD) pada pembangunan desa	Jumlah laporan pembangunan fisik Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD)	12 laporan
3.	Dokumen perencanaan dan pelaporan yang disusun dengan benar	Jumlah laporan dokumen perencanaan dan pelaporan antara lain : Jangka Menengah Desa (RPJMDes), Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (RAPBDes), Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Laporan realisasi APBDes, Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ), SPJ DD dan ADD	9 dokumen
4.	Monitoring dan pelaksanaan penarikan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Jumlah laporan pemasukan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	12 laporan
5.	Monitoring dan fasilitasi pelayanan program kesejahteraan sosial	Jumlah laporan distribusi Rastra	12 laporan

Dau, Januari 2018

KASI PEMERINTAH,

SEKRETARIS DESA PETUNGSEWU,

HANI SISWONO, SE.

Penata Tingkat I

NIP. 19610202 198312 1 001

SUPARDI

Pengatur

NIP.19680313 200701 1 039



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SEKRETARIS DESA KALISONGO**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUPARMAN**
Jabatan : **SEKRETARIS DESA KALISONGO**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **HANI SISWONO, SE**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001

SUPARMAN
Pengatur
NIP.19620430 200701 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SEKRETARIS DESA KALISONGO**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi kependudukan	Jumlah laporan kependudukan	12 laporan
2.	Tertib administrasi penyerapan Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD) pada pembangunan desa	Jumlah laporan pembangunan fisik Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD)	12 laporan
3.	Dokumen perencanaan dan pelaporan yang disusun dengan benar	Jumlah laporan dokumen perencanaan dan pelaporan antara lain : Jangka Menengah Desa (RPJMDes), Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (RAPBDes), Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Laporan realisasi APBDes, Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ), SPJ DD dan ADD	9 dokumen
4.	Monitoring dan pelaksanaan penarikan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Jumlah laporan pemasukan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	12 laporan
5.	Monitoring dan fasilitasi pelayanan program kesejahteraan sosial	Jumlah laporan distribusi Rastra	12 laporan

Dau, Januari 2018

KASI PEMERINTAH,

SEKRETARIS DESA KALISONGO,

HANI SISWONO, SE.

Penata Tingkat I

NIP. 19610202 198312 1 001

SUPARMAN

Pengatur

NIP.19620430 200701 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIS DESA KUCUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **S A'I**
Jabatan : **SEKRETARIS DESA KUCUR**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **HANI SISWONO, SE**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001

S A'I
Pengatur
NIP.19630810 200701 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SEKRETARIS DESA KUCUR**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi kependudukan	Jumlah laporan kependudukan	12 laporan
2.	Tertib administrasi penyerapan Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD) pada pembangunan desa	Jumlah laporan pembangunan fisik Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD)	12 laporan
3.	Dokumen perencanaan dan pelaporan yang disusun dengan benar	Jumlah laporan dokumen perencanaan dan pelaporan antara lain : Jangka Menengah Desa (RPJMDes), Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (RAPBDes), Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Laporan realisasi APBDes, Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ), SPJ DD dan ADD	9 dokumen
4.	Monitoring dan pelaksanaan penarikan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Jumlah laporan pemasukan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	12 laporan
5.	Monitoring dan fasilitasi pelayanan program kesejahteraan sosial	Jumlah laporan distribusi Rastra	12 laporan

Dau, Januari 2018

KASI PEMERINTAH,

SEKRETARIS DESA KUCUR,

HANI SISWONO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19610202 198312 1 001

S A'I
Pengatur
NIP.19630810 200701 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 PENGADMINISTRASIAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GUNARTIYANI**
Jabatan : **Pengadministrasian Umum**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **YULIA HENDRIATI, S.H.**
Jabatan : **Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

YULIA HENDRIATI, S.H.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19810730 201001 2 003

GUNARTIYANI
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19600505 198603 2 026

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
PENGADMINISTRASIAN UMUM**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Perkantoran	Jumlah surat masuk dan surat keluar dalam 1 Tahun dan Tata Cara pengarsipan surat kedalam file secara benar	.120 jumlah surat
		Pengadministrasi Kepegawaian	1 buku

Dau, Januari 2018

**KASUBAG. UMUM,
KEPEGAWAIAN, KEUANGAN
DAN ASET,**

Pengadministrasian Umum,

**YULIA HENDRIATI, S.H.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19810730 201001 2 003**

**GUNARTIYANI
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19600505 198603 2 026**