

## I. PEREKAMAN E KTP

1. Permohonan KTP lengkap di tandatangani RT/RW dan Kepala Desa
2. FC. KK
3. Yang Bersangkutan

## II. KK BARU

1. Permohonan KK lengkap di tandatangani RT/RW dan Kepala Desa
2. Surat Pindah Asli (bagi pendatang)

## PERUBAHAN KK

1. Permohonan KK lengkap tandatangan RT/RW dan Kepala Desa
2. FC. Surat Nikah
3. FC. Surat Akte Kelahiran/Ijazah

## III. SURAT PINDAH ANTAR KOTA/PROPINSI:

1. Surat pindah yang ditandatangani Kepala Desa
2. Biodata yang ditandatanagi Kepala Desa
3. SKCK dari Polsek/Polres
4. KK asli

## SURAT PINDAH ANTAR KECAMATAN ( KABUPATEN MALANG):

1. Surat pindah yang ditandatangani Kepala Desa
2. Biodata yang ditandatanagi Kepala Desa
3. Pas Poto berwarna 4x6 (4 lembar)

## SURAT PINDAH ANTAR DESA:

1. Surat pindah yang ditandatangani Kepala Desa
2. Biodata yang ditandatanagi Kepala Desa

## IV. PENERBITAN KARTU KUNING:

1. FC. KTP
2. FC. Ijazah
3. Pas Poto berwarna 4x6 (2 lembar)
1. Permohonan ditandatanganai Kepala Desa

## 2. FC. KTP

## 3. FC. KK

## VI. SURAT KETERANGAN DOMISILI/USAHA:

1. Surat Keterangan Domisili ditandatangani Kepala Desa
2. FC. Surat Izin Usaha sesuai Domisili
3. FC. KTP
4. FC. KK

## VII. SURAT KETERANGAN AHLI WARIS:

1. Surat Pernyataan Waris bermaterai 6000
2. Surat Keterangan Waris harus jelas tujuannya dan ditandatangani oleh Kepala Desa
3. FC. KTP Para ahli waris
3. FC. KK Para ahli waris
4. FC. Surat Kematian
5. Bukti Pelunasan PBB

## MODEL C:

1. Format Model C dari Kepegawaian ditandatangani oleh Pimpinan yang bersangkutan
2. FC. KTP
3. FC. KK

## IZIN KETERANGAN RENCANA KEGIATAN (KRK) :

1. Surat pernyataan para tetangga bermaterai
2. FC KK
3. FC KTP
4. FC Bukti Kepemilikan Tanah
5. Surat kuasa apabila dalam pengurusan diurus oleh orang lain
6. Gambar lokasi Bangunan
7. Bukti Pelunasan PBB (Pajak Bumi & Bangunan)

