



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP**

Jabatan : **Camat Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **SANUSI**

Jabatan : **Bupati Malang**

Selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Adapun jika terjadi kegagalan dalam pencapaian target kinerja maka saya Camat Dau siap mengundurkan diri dari jabatan saat ini dan menjadi pelaksanaan pada Perangkat Daerah.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SANUSI

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN DAU
TAHUN 2020**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Layanan Publik	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan	90%
2.	Meningkatnya partisipasi Masyarakat/ Perwakilan Masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	Presentasi Tingkat Partisipasi Masyarakat/Perwakilan Masyarakat dalam Pelaksanaan Musrembangcam	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Peningkatan Pelayanan Kecamatan	Rp 62.003.000,00	APBD
2. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 466.935.800,00	APBD
3. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 51.110.000,00	APBD
4. Peningkatan Disiplin Arparatur	Rp 17.535.000,00	APBD
5. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp 6.958.000,00	APBD
JUMLAH	Rp. 604.541.800,00	

Dalam rangka peningkatan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah, apabila pencapaian kinerja memperoleh nilai hasil evaluasi SAKIP CC atau kurang, saya (Camat Dau) siap untuk mengundurkan diri dari jabatan saat ini dan menjadi pelaksana pada Perangkat Daerah.

BUPATI MALANG,

Malang, Januari 2020

CAMAT DAU,

SANUSI

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP

Pembina Tingkat I

NIP. 19741016 199412 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATANDAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 SEKRETARIS KECAMATAN ESELON III-b

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD LUTHFI DAYROBI, SE., MM**

Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP**

Jabatan : **Camat Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

AHMAD LUTHFI DAYROBI, SE., MM
Penata Tingkat I
NIP. 19680809 199502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS KECAMATAN
ESELON III-b**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan produktifitas Kinerja Aparatur Kecamatan sehingga pelayanan kepada masyarakat semakin baik	<ul style="list-style-type: none"> - PersentaseTingkat Kehadiran PNS lingkup Kecamatan - PersentaseTingkat kelancaran administrasi keuangan - Persentase Jumlah dokumen perencanaan dan laporan Kinerja tahunan yang berkualitas baik 	<p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p>

Program	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 466.935.800,00	APBD

Pihak Kedua,

Dau, Januari 2020

Pihak Pertama,

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

AHMAD LUTHFI DAYROBI, SE., MM
Penata Tingkat I
NIP. 19680809 199502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS KECAMATAN
ESELON III-b**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan produktifitas Kinerja Aparatur Kecamatan sehingga pelayanan kepada masyarakat semakin baik	<ul style="list-style-type: none"> - PersentaseTingkat Kehadiran PNS lingkup Kecamatan - Jumlah dokumen perencanaan dan laporan Kinerja tahunan yang tepat waktu dan berkualitas baik - PersentaseTingkat kelancaran administrasi perkantoran 	<p>100 %</p> <p>7 Dokumen</p> <p>100%</p>

Program	Anggaran	Keterangan
1. Peningkatan Pelayanan Kecamatan	Rp 62.003.000,00	APBD
2. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 466.935.800,00	APBD
3. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 51.110.000,00	APBD
4. Peningkatan Disiplin Arparatur	Rp 17.535.000,00	APBD
5. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp 6.958.000,00	APBD

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

AHMAD LUTHFI DAYROBI, SE., MM
Penata Tingkat I
NIP. 19680809 199502 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KASI PEMERINTAHAN ESELON IV-a

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FIRMAN ARDINATA, S.STP., M.AP**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan Kecamatan Dau**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP**
Jabatan : **Camat Dau**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

FIRMAN ARDINATA, S.STP., M.AP
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19920830 201507 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMERINTAHAN
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Peningkatan kinerja pemerintah desa dan tata kelola keuangan desa yang transparan dan akuntabel	- Pembinaan perangkat desa	2 kali (10 Desa)
		- Pelaksanaan Musyawarah Desa (Musdes) tentang RPJMDes, APBDes, ADD/DD	1 kali (10 Desa)
		- Pembinaan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa	1 kali (10 Desa)

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintah Desa/ Kelurahan	Rp 9.600.000,00	APBD

Pihak Kedua

Dau, Januari 2020

Pihak Pertama,

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

FIRMAN ARDINATA, S.STP., M.AP
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19920830 201507 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KASI PELAYANAN PUBLIK ESELON IV-a

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YULIA HENDRIATI, SH., M.M.**

Jabatan : **Kasi Pelayanan Publik Kecamatan Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP**

Jabatan : **Camat Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

YULIA HENDRIATI, SH., M.M.
Penata
NIP. 19810730 201001 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PELAYANAN PUBLIK
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi kependudukan, dan Pelayanan Perizinan.	- Jumlah kelancaran pelayanan administrasi kependudukan (KTP, KK dan Mutas)	- 700 Pengantar KTP - 600 Pengantar KK - 470 Mutasi Penduduk
		- Jumlah kegiatan pelayanan terpadu kecamatan	4 kegiatan Pembinaan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Rp. 15.873.000,00	APBD

CAMAT DAU,

Da, Januari 2020
KASI PELAYANAN PUBLIK,

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

YULIA HENDRIATI, SH., M.M.
Penata
NIP. 19810730 201001 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.idWebsite: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN KEPEMUDAAN
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABDUL LATIF ABDUL HAMID, SE**

Jabatan : **Kasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan Kecamatan Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP**

Jabatan : **Camat Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

CAMAT DAU,

KASI KESOS DAN KEPEMUDAAN,

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

ABDUL LATIF ABDUL HAMID, SE
Penata
NIP. 19770403 201001 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN KEPEMUDAAN
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Fasilitasi program kesejahteraan sosial bagi masyarakat kurang mampu	Kegiatan Pembinaan, koordinasi, dan fasilitasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	4 Kegiatan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Rp. 8.000.000,00	APBD

CAMAT DAU,

Da, Januari 2020
KASI KESOS DAN KEPEMUDAAN,

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

ABDUL LATIF ABDUL HAMID, SE
Penata
NIP. 19770403 201001 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERI KARYAWANTO**

Jabatan : **Kasi Ketentraman dan Ketertiban Kecamatan Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP**

Jabatan : **Camat Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

HERI KARYAWANTO
Penata
NIP. 19720507 199502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Situasi keamanan, ketertiban dan kenyamanan masyarakat yang dinamis dan kundusif.	Kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban	5 kegiatan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan	Rp 8.000.000,00	

CAMAT DAU,

Dau, Januari 2020

KASI TRANTIB,

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

HERI KARYAWANTO
Penata
NIP. 19720507 199502 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KANTIL TRIMINTOYO**
Jabatan : **Kasi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan
Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP**
Jabatan : **Camat Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

KANTIL TRIMINTOYO
Penata Tingkat I
NIP. 19641231 198603 1 167

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbang.	- Jumlah usulan dalam Musrenbangdes	20 usulan
		- Jumlah usulan dalam Musrenbangcam	20 usulan
2.	Penyerapan Dana DD dan ADD pada pembangunan desa	- Jumlah Monitoring Pembangunan di desa yang terealisasi	kali (10 desa)
3	Partisipasi Masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan dan pemberdayaan.	- Jumlah kegiatan koordinasi dan fasilitasi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat	2 kegiatan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pembinaan Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 20.530.000,00	APBD

Da, Januari 2020

CAMAT DAU,

**KASI PEMBANGUNAN DAN
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT,**

EKO MARGIANTO, AP, S.Sos., M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19741016 199412 1 001

KANTIL TRIMINTOYO
Penata Tingkat I
NIP. 19641231 198603 1 167



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
ESELON IV-b**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SA'I, SM**

Jabatan : **Kasubag. Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
Kecamatan Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **AHMAD LUTHFI DAYROBI, SE., MM**

Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

AHMAD LUTHFI DAYROBI, SE., MM
Penata Tingkat I
NIP. 19680809 199502 1 001

SA'I, SM
Penata Muda
NIP. 19630810 200701 1 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
ESELON IV-b

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Kualitas penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Laporan Kinerja SKPD Triwulan (I s/d III) - Jumlah dokumen laporan Keuangan Semester I dan II - Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir 	<p>1 dokumen</p> <p>5 dokumen</p> <p>1 dokumen</p>

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 3.050.000,00	APBD
2. Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Rp. 700.000,00	APBD
3. Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Rp. 3.208.000,00	APBD

Dau, Januari 2020

SEKRETARIS KECAMATAN,

**KASUBAG PERENCANAAN,
EVALUASI DAN PELAPORAN,**

AHMAD LUTHFI DAYROBI, SE., MM
Penata Tingkat I
NIP. 19680809 199502 1 001

SA'I, SM
Penata Muda
NIP. 19630810 200701 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN, KEUANGAN DAN ASET ESELON IV-b

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan : **Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset Kecamatan
Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **AHMAD LUTHFI DAYROBI, SE., MM**
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

AHMAD LUTHFI DAYROBI, SE., MM
Penata Tingkat I
NIP. 19680809 199502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN, KEUANGAN DAN ASET
ESELON IV-b**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Disiplin Aparatur Kecamatan	- Jumlah Kehadiran PNS dalam 1 Tahun - Jumlah pelanggaran disiplin	3.456 < 5
2.	Tertib Administrasi Keuangan	- Dokumen laporan keuangan yang disusun dan benar	38 dokumen
3.	Tertib Administrasi Asset	- Jumlah Pemeliharaan kendaraan dinas	8 kendaraan
		- Jumlah asset yang terdokumentasi	96 asset

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan jasa Administrasi Keuangan	Rp. 466.935.800,00	APBD

Pihak Kedua,

Dau, Januari 2020

Pihak Pertama,

AHMAD LUTHFI DAYROBI, SE., MM

Penata Tingkat I

NIP. 19680809 199502 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 BENDAHARA PENGELUARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOHAMAD ARIFIN**

Jabatan : **Bendahara Pengeluaran Kecamatan Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama :

Jabatan : **Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset Kecamatan
Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

MOHAMAD ARIFIN
Pengatur Tingkat I
NIP . 19650828 200701 1 023

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA PENGELUARAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Keuangan Administrasi	Jumlah Pengajuan SPP GU, SPP UP, dan SPP LS	27 Dokumen
		Jumlah laporan pajak yang benar dan tepat waktu	8 kali
		Jumlah laporan SPJ yang tepat waktu	13 Dokumen

**KASUBAG. UMUM,
KEPEGAWAIAN,KEUANGAN
DAN ASET,**

Dau, Januari 2020
Bendahara Pengeluaran,

MOHAMAD ARIFIN
Pengatur Tingkat I
NIP . 19650828 200701 1 023



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA PENERIMAAN PATEN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RR. MARIA MADHALENA SRI SUMARMI**
Jabatan : **Bendahara Penerimaan Paten Kecamatan Dau**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama :
Jabatan : **Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset Kecamatan Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dau, Januari 2020

Pihak Pertama,

RR. MARIA MADHALENA SS
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19620602 199412 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA PENERIMAAN PATEN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Keuangan PATEN	Jumlah Laporan Keuangan	12 Laporan

**KASUBAG. UMUM,
KEPEGAWAIAN, KEUANGAN
DAN ASET**

Dau, Januari 2020
Bendahara Penerimaan Paten

RR. MARIA MADHALENA SS
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19620602 199412 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENATA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IMRON SOFI'I**
Jabatan : **Penata Perlindungan Masyarakat**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **HERI KARYAWANTO**
Jabatan : **Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kecamatan Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HERI KARYAWANTO
Penata
NIP. 19720507 199502 1 001

IMRON SOFI'I
Pengatur Muda
NIP . 19680829 200903 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENATA PERLINDUNGAN MASYARAKAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Laporan Keamanan Kecamatan	Jumlah laporan situasi wilayah	36 kali
2.	Pengamanan Asset Kantor	Jumlah piket rutin	36 kali
3.	Kelancaran berita phonogram	Jumlah berita yang diterima	36 kali

Dau, Januari 2020

KASI TRANTIBUM,

**PRANATA PERLINDUNGAN
MASYARAKAT,**

HERI KARYAWANTO

Penata

NIP. 19720507 199502 1 001

IMRON SOFI'I

Pengatur Muda

NIP . 19680829 200903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUKROJI**

Jabatan : **Pengadministrasi Sarana dan Prasarana**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama :

Jabatan : **Kasubag Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset Kecamatan
Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

MUKROJI
Pengatur
NIP : 19691201 200903 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Menyimpan dan pengurus barang milik daerah	<ul style="list-style-type: none">- Menerima, menyimpan dan menyalurkan barang milik daerah.- Meneliti dan menghimpun dokumen pengadaan barang yang diterima- Meneliti jumlah dan kualitas barang yang diterima sesuai dengan dokumen pengadaan- Membuat laporan penerimaan, penyaluran dan stock/persediaan barang milik daerah kepada Camat Dau	7 Laporan

Dau, Januari 2020

**KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN,
KEUANGAN DAN ASET**

**PENGADMINISTRASI SARANA DAN
PRASARANA,**

**MUKROJI
Pengatur**

NIP : 19691201 200903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINDA PERDANA**
Jabatan : **Pengadministrasi Pemerintahan**
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **FIRMAN ARDINATA, S.STP., M.AP**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

FIRMAN ARDINATA, S.STP., M.AP
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19920830 201507 1 001

RINDA PERDANA
Pengatur
NIP : 19781130 200801 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Melaksanakan urusan pemerintahan dan administrasi pemerintahan	<ul style="list-style-type: none">- Mempersiapkan bahan pembinaan terhadap Perangkat Desa- Menganalisis tugas pemerintahan kecamatan	40 dokumen

KASI PEMERINTAH,

FIRMAN ARDINATA, S.STP., M.AP
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19920830 201507 1 001

Dau, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI
PEMERINTAHAN,**

RINDA PERDANA
Pengatur
NIP : 19781130 200801 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUPARDI**
Jabatan : **Pengadministrasi Kepegawaian**
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama :
Jabatan : **Kasubag Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Dau, Januari 2020
Pihak Pertama,

SUPARDI
Pengatur Muda
NIP : 19680313 200701 1 039

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Melaksanakan pencatatan dan mengagendakan surat masuk dan surat keluar	<ul style="list-style-type: none">- Rekap surat keluar dan surat masuk- Mengajukan disposisi- Mencatat surat ijin pegawai kecamatan dau	1102 surat

**KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN,
KEUANGAN DAN ASET**

Dau, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN,**

SUPARDI
Pengatur Muda
NIP . 19680313 200701 1 039



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN KEPEMUDAAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SISWONO**
Jabatan : **Pengadministrasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan
Kecamatan Dau**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **ABDUL LATIF ABDUL HAMID, SE**
Jabatan : **Kasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan Kecamatan Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

ABDUL LATIF ABDUL HAMID, SE
Penata
NIP . 19770403 201001 1 010

SISWONO
Pengatur Tingkat I
NIP . 19630201 200701 1 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN
KEPEMUDAAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Menyiapkan bahan administrasi pemberian rekomendasi sesuai tugas pokok dan fungsinya	Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas atau kegiatan kepada atasan.	40 dokumen

**KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN
KEPEMUDAAN,**

ABDUL LATIF ABDUL HAMID, SE
Penata
NIP . 19770403 201001 1 010

Da, Januari 2020
**PENGADMINISTRASI
KESEJAHTERAAN SOSIAL
DAN KEPEMUDAAN,**

SISWONO
Pengatur Tingkat I
NIP . 19630201 200701 1 019



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200 ☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUPARMAN**
Jabatan : **Pengadministrasi Pemerintahan**
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **FIRMAN ARDINATA, S.STP., M.AP**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan Kepemudaan Kecamatan Dau**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Dau, Januari 2020
Pihak Pertama,

FIRMAN ARDINATA, S.STP., M.AP
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19920830 201507 1 001

SUPARMAN
Pengatur Tingkat I
NIP . 19620430 200701 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya data administrasi tata pemerintahan.	- Pengadministrasian laporan kependudukan - Pengadministrasian konsep surat tata pemerintahan	- 10 desa

KASI PEMERINTAHAN,

FIRMAN ARDINATA, S.STP., M.AP
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19920830 201507 1 001

Dau, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI
PEMERINTAHAN,**

SUPARMAN
Pengatur Tingkat I
NIP . 19620430 200701 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PELAYANAN PUBLIK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IMAM SOFI'I**

Jabatan : **Pengadministrasi Pelayanan Publik**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **YULIA HENDRIATI, SH., MM**

Jabatan : **Kasi Pelayanan Publik Kecamatan Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

YULIA HENDRIATI, SH., MM
Penata
NIP . 19810730 201001 2 003

IMAM SOFI'I
Pengatur
NIP . 19680206 200801 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PELAYANAN PUBLIK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tata kelola kearsipan yang teratur	<ul style="list-style-type: none">- Menerima surat masuk dan memeriksa kelengkapan sesuai persyaratan- Mencatat surat masuk sesuai tanggal penerimaan- Mendistribusikan berkas perijinan ke unit yang menangani sesuai prosedur	<ul style="list-style-type: none">- 6 berkasi- 1 buku- 1 berkas

Dau, Januari 2020

KASI PELAYANAN PUBLIK,

PENGADMINISTRASI UMUM,

YULIA HENDRIATI, SH., MM
Penata
NIP . 19810730 201001 2 003

IMAM SOFI'I
Pengatur
NIP . 19680206 200801 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA PENGADUAN PUBLIK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **R.R.MARIA MADHALENA SS.**
Jabatan : **Pengelola Pengaduan Publik**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **YULIA HENDRIATI, SH., M.M.**
Jabatan : **Kasi Pelayanan Publik**

Selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

YULIA HENDRIATI, SH., M.M.
Penata
NIP. 19810730 201001 2 003

R.R.MARIA MADHALENA SS.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19620602 199412 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA PENGADUAN PUBLIK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1..	Tertib adminstrasi pelayanan	- Jumlah draf dokumen SKM - Jumlah Draft laporan PATEN	1 dokumen 3 dokumen

Kasi Pelayanan Publik,

Dau, Januari 2020
Pengelola Pengaduan Publik

YULIA HENDRIATI, SH., M.M.
Penata
NIP. 19810730 201001 2 003

R.R.MARIA MADHALENA SS.
Penata Muda Tingkat I
NIP : 19620602 199412 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PELAYANAN PUBLIK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUDHA WASTU PRAMUKA**
Jabatan : **Pengadministrasi Pelayanan Publik**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **YULIA HENDRIATI, SH., MM**
Jabatan : **Kasi Pelayanan Publik Kecamatan Dau**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

YULIA HENDRIATI, SH., M.M.
Penata
NIP. 19810730 201001 2 003

YUDHA WASTU PRAMUKA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PELAYANAN PUBLIK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Mengadministrasikan perijinan paten dan pelayanan umum kependudukan	<ul style="list-style-type: none">- Memproses perijinan paten- Memproses pelayanan administrasi umum dan kependudukan	<ul style="list-style-type: none">- 48 dokumen- 1102 surat

Dau, Januari 2020

KASI PELAYANAN PUBLIK,

**PENGADMINISTRASI PELAYANAN
PUBLIK,**

YULIA HENDRIATI, SH., M.M.

Penata

NIP. 19810730 201001 2 003

YUDHA WASTU PRAMUKA



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA PERENCANAAN DAN PROGRAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SOFIANA SUKMA WARDANI, SE**
Jabatan : **Pengelola Perencanaan Dan Program**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **SA'i, SM**
Jabatan : **KASUBAG. EVALUASI, PERENCANAAN, DAN PELAPORAN
Kecamatan Dau**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dau, Januari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

SA'I, SM
Penata Muda
NIP. 19630810 200701 1 016

SOFIANA SUKMA WARDANI, SE

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA PERENCANAAN DAN PROGRAM**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Kualitas penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan	<ul style="list-style-type: none">- Jumlah Laporan Kinerja SKPD Triwulan (I s/d III)- Jumlah dokumen laporan Keuangan Semester I dan II- Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir	1 dokumen 5 dokumen 1 dokumen

Dau, Januari 2020

**KASUBAG. PERENCANAAN EVALUASI,
DAN PELAPORAN,**

**PENGELOLA PERENCANAAN DAN
PROGRAM,**

SA'I. SM
Penata Muda
NIP. 19630810 200701 1 016

SOFIANA SUKMA WARDANI, SE



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PRAMU KEBERSIHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOCH.SHOLEH**
Jabatan : **PRAMU KEBERSIHAN**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama :
Jabatan : **Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Dau, Januari 2020

Pihak Pertama,

MOCH.SHOLEH

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PRAMU KEBERSIHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terwujudnya kebersihan di lingkungan Kantor Kecamatan Dau	Kenyamanan dan Kebersihan Lingkungan Kantor Kecamatan	Lingkungan Kecamatan Yang Bersih

**KASUBAG. UMUM,
KEPEGAWAIAN,KEUANGAN
DAN ASET,**

Dau, Januari 2020
PRAMU KEBERSIHAN,

MOCH.SHOLEH



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGEMUDI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROHMAN SAFII**

Jabatan : **Pengemudi**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama :

Jabatan : **Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Dau, Januari 2020

Pihak Pertama,

ROHMAN SAFII

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGEMUDI**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Kelancaran Kegiatan Camat	- Jumlah kegiatan Camat yang dilayani	240 kali

Dau, Januari 2020

Pengemudi

**KASUBAG. UMUM,
KEPEGAWAIAN, KEUANGAN
DAN ASET**

ROHMAN SAFII



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN DAU

Jalan Raya Mulyoagung No.200☎ (0341) 462764
Email : dau@malangkab.go.id Website: <http://www.dau.malangkab.go.id>
DAU - 65151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PRAMU KEBERSIHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. KUSNAN**
Jabatan : **PRAMU KEBERSIHAN**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama :
Jabatan : **Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Dau, Januari 2020

Pihak Pertama,

M. KUSNAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PRAMU KEBERSIHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terwujudnya kebersihan di lingkungan Kantor Kecamatan Dau	Kenyamanan dan Kebersihan Lingkungan Kantor Kecamatan	Lingkungan Kecamatan Yang Bersih

**KASUBAG. UMUM,
KEPEGAWAIAN,KEUANGAN
DAN ASET,**

Dau, Januari 2020
PRAMU KEBERSIHAN,

M.KUSNAN